

.....  
/nazwisko i imię wnioskującego/

Lublin, dnia .....

.....  
/adres/

.....  
/data urodzenia/

.....  
/PESEL/

**Dyrektor  
Szkoły Podstawowej nr 5  
im. Króla Władysława Łokietka  
w Lublinie**

### **WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU ŚWIADECTWA**

Proszę o wydanie duplikatu świadectwa promocyjnego/ukończenia szkoły\*  
wydanego w roku ..... przez Szkoły Podstawowej nr 5 im. Króla Władysława  
Łokietka w Lublinie. Oświadczam, że poprzednie świadectwo .....

.....  
*powód wyrobienia duplikatu świadectwa*

.....  
*podpis wnioskującego*

\* niepotrzebne skreślić

<b>ADNOTACJE SEKRETARIATU</b>	
Opłata 26 zł	data przelewu .....
Uwagi:	Nr dowodu tożsamości .....
	Data wydania świadectwa .....
	Podpis wydającego .....