

Załącznik do Zarządzenia

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 5
im. Króla Władysława Łokietka w Lublinie

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ

w

Szkole Podstawowej nr 5 im. Króla Władysława Łokietka w Lublinie

§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

Niniejszy regulamin określa:

1. Organizację i spożywanie posiłków na stołówce szkolnej.
2. Wnoszenie opłat przez uczniów za korzystanie z posiłków w Szkole Podstawowej Nr 5

§ 2 UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI

1. Stołówkę prowadzi operator zewnętrzny.
2. Ze stołówki szkolnej mogą korzystać uczniowie Szkoły.
3. Ze stołówki mogą korzystać uczniowie wnoszący opłaty indywidualnie lub, których dożywianie finansuje: MOPS, GOPS.
4. Na obiady zapisywani są uczniowie na początku lub w trakcie roku szkolnego, po uprzednim zgłoszeniu tego faktu i wypełnieniu karty zgłoszenia ucznia(załącznik nr 1) oraz zapoznaniu się z Regulaminem.

§ 3 ODPLATNOŚĆ ZA OBIADY

1. Stołówka szkolna zapewnia posiłki gotowane w formie dwudaniowego obiadu.
2. Cena jednego obiadu ustalana jest przez Dyrektora i Firmę zewnętrzną przygotowującą posiłki.
3. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki z miesięcznym wyprzedzeniem.
4. Odpłatność za obiady uiszczana jest na indywidualne konto ucznia do 10 każdego miesiąca.
5. Za termin zapłaty uznaje się dzień wpływu środków finansowych na konto Szkoły. Jeśli wpłata nie zostanie zaksięgowana na koncie Szkoły uczeń nie będzie korzystał z posiłków.
6. System stołówkowy zacytuje uznania na rachunku wskazanym w pkt 4 z dnia poprzedniego. Brak zaksięgowanych środków na rachunku z uwagi opóźnienia operacji międzybankowych będzie skutkować brakiem środków niezbędnych do skorzystania przez ucznia ze stołówki.
7. Środki niewykorzystane w danym roku kalendarzowym stanowiące nadpłatę zostaną zwrotnie przekazane przed końcem roku budżetowego oraz do końca czerwca, na wskazany numer konta rodzica/opiekuna prawnego (załącznik nr 2)

§ 4 SYSTEM KART ELEKTRONICZNYCH

1. Dzieci zobowiązane są do codziennego noszenia kart elektronicznych. Na tej podstawie są wydawane obiady. Posiadanie przez dziecka karty jest warunkiem skorzystania z posiłku.

§ 5 ODWOŁANIE OBIADÓW, ROZLICZANIE NIEOBECNOŚCI, REZYGNACJA

1. Z tytułu wpisu za obiady zwrot poniesionych kosztów może nastąpić z powodu choroby, wycieczki lub innych przyczyn losowych.
2. Odpisów żywienia można dokonywać najpóźniej w dniu nieobecności do godz. 8,30 telefonicznie, sms pod numer telefonu **519 684 254**, za pośrednictwem dziennika elektronicznego bądź aplikacji mobilnej.
3. Odliczenie kwoty następuje z odpłatności w następnym miesiącu.
4. W przypadku niezgłoszonej nieobecności koszt za niewykorzystany posiłek nie podlega zwrotowi.
5. W razie rezygnacji z obiadów należy złożyć pisemną rezygnację drogą mailową malgorzata.cybulska@sp5.lublin.eu.

§ 6 WYDAWANIE POSIŁKÓW

1. Posiłki wydawane są w godzinach 11:00-14:40 wedle ustalonego harmonogramu wywieszonego przed stołówką.
2. W stołówce wywieszony jest jadłospis tygodniowy. Posiłki przygotowywane są zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia.
3. Uczniowie klas I-III podczas spożywania posiłków przebywają w stołówce szkolnej pod opieką nauczycieli.

§ 7 ZASADY ZACHOWANIA W STOŁÓWCE

1. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
2. Po spożyciu obiadu brudne naczynia należy odnieść w wyznaczone miejsce.
3. Nad bezpieczeństwem uczniów przebywających w czasie obiadu w jadalni czuwają: nauczyciel dyżurujący oraz wychowawcy świetlic.
4. Uczniowie korzystający ze stołówki szkolnej zobowiązani są do pozostawienia kurtek i plecaków w miejscu do tego przeznaczonym.
5. Ze względów sanitarno-epidemiologicznych podczas wydawania obiadów na stołówce mogą przebywać wyłącznie osoby spożywające posiłek.
6. W miejscu, w którym wydawane są obiady obowiązuje kolejka w jednym szeregu.
7. W stołówce szkolnej uczeń powinien: spokojnie poruszać się po stołówce, zachować porządek przy odbiorze drugiego dania oraz przy oddawaniu naczyń, zachowywać się w sposób kulturalny i spokojnie spożywać posiłek, zastawić po sobie porządek, szanować naczynia, sztućce i nakrycie stołu, naprawić szkodę uczynioną w stołówce.

§ 8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi zasadami mają zastosowanie postanowienia Ustawy o systemie oświaty oraz przepisy Uchwały Rady Miasta Lublin w sprawie ustalania zasad korzystania ze stołówek szkolnych.